

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUDITORIA INDEPENDENTE

CONTRATANTE: ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE MUTUÍPE, com sede na Rua Dr. Bartolomeu Chaves, nº SN Térreo, Centro na cidade de Mutuípe, inscrita no CNPJ sob nº 14.812.333/0001-20, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE.

CONTRATADA: AZEVEDO AUDITORES INDEPENDENTES S/S, situada na Rua Monsenhor Claro, 10-70 Sala 201 em Bauru - SP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 27.255.192/0001-33, com registro na CVM 13048, neste ato representada pelo seu sócio-diretor Luís Eduardo Azevedo, portador da carteira de identidade nº 32.518.784-8, inscrito no CPF/MF sob o nº 306.779.788-47, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA. Firmam o presente CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, de acordo com as cláusulas e condições seguintes:

Primeira – Dos serviços a serem prestados

A **CONTRATADA** se obriga a prestar os serviços de auditoria, de natureza independente compreendendo o seguinte:

Análise, por amostragem, das principais transações, bem como das contas mais representativas do balanço patrimonial e demais demonstrações contábeis que a **CONTRATANTE** está obrigada a levantar na data base 31 de dezembro de 2022, com observância das normas e procedimentos de auditoria que julgarmos necessários, em consonância com as normas brasileiras de contabilidade.

Análise dos controles internos que a **CONTRATANTE** determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Aplicação de outros procedimentos de auditoria que a CONTRATADA julgar necessários, visando à asseguaração das informações divulgadas, e avaliações necessárias à emissão dos Relatórios de Auditoria.

Segunda - Da Responsabilidade Trabalhista

A **CONTRATADA** assume a responsabilidade total e exclusiva pelas atividades de seus funcionários, prepostos ou terceiros contratados empregados na execução do objeto, dentro ou fora da sede da **CONTRATANTE**, bem como, por quaisquer demandas judiciais que porventura estes possam intentar, excluindo a **CONTRATANTE** de qualquer vínculo civil ou trabalhista.

Para todos os efeitos legais e contratuais, não há qualquer vínculo empregatício entre a **CONTRATANTE** e os empregados da **CONTRATADA** utilizados para a prestação dos serviços com fornecimento ora avençado.

Em hipótese alguma a **CONTRATANTE** se responsabilizará pelo pagamento de salários ou de qualquer outra verba e indenização de funcionários ou terceirizados utilizados pela **CONTRATADA**, uma vez que todo custo de mão de obra para execução dos serviços compõe o valor deste contrato.

Na hipótese de serem ajuizadas ações judiciais ou procedimentos administrativos contra a **CONTRATANTE**, de qualquer natureza, em decorrência de reclamações, ato ou omissão, dolosos ou culposos por parte de empregados, prepostos ou terceirizados utilizados na prestação dos serviços aqui estipulados, deverá a **CONTRATADA** intervir nos processos, reivindicando a condição de demandada, requerendo a exclusão da **CONTRATANTE** da lide, devendo se observar o seguinte:

Em caso de condenação da **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA** deverá ser a única e exclusiva responsável pelos valores devidos, bem como todas as despesas envolvidas na demanda.

As partes avençam que em caso de condenação da **CONTRATANTE** o valor comprovadamente pago por esta, servirá de título executivo contra a **CONTRATADA** em caso de não ressarcimento voluntário.

Terceira - Das Obrigações Anticorrupção

As partes obrigam-se a se abster de praticar, no cumprimento deste contrato, atos contra a administração pública, conforme definida na Lei nº 12.846/2013 e Decreto nº 8.420/2015.

Qualquer das partes deverá informar imediatamente à outra, por escrito, detalhes de qualquer violação relativa às Obrigações Anticorrupção que eventualmente venha a ocorrer.

As partes devem ainda:

Sempre cumprir estritamente as Obrigações Anticorrupção;

Monitorar seus colaboradores, agentes e pessoas ou entidades que estejam agindo por sua conta ou em seu nome para garantir o cumprimento das Obrigações Anticorrupção.

Cada uma das partes responsabiliza-se pelos atos lesivos que praticar contra o exercício administração pública e os princípios que regem tais atividades, bem como quaisquer condutas, ativas e/ou omissas, que praticar contra o patrimônio público e compromissos internacionais de combate à corrupção assinados pela República Federativa do Brasil, arcando com todas as sanções, penalidades, multas e indenizações, administrativas e/ou judiciais decorrentes e, mais, excluindo a parte inocente de qualquer vínculo ou participação nos referidos atos.

Quarta - Da metodologia utilizada

Os trabalhos serão executados por profissionais de comprovada capacidade técnica, nas dependências da **CONTRATANTE** e, no que for possível, nas dependências da **CONTRATADA**, com base em documentos e informações fornecidas pela **CONTRATANTE**.

Os documentos e informações fornecidas serão de única e exclusiva responsabilidade da **CONTRATANTE** no que tange a sua idoneidade, cabendo à **CONTRATADA**, manter absoluto sigilo sobre os fatos que tomar conhecimento durante a execução de seus trabalhos.

Os trabalhos de auditoria independente serão conduzidos em conformidade com as seguintes normas:

- **NBC TA 200** – Objetivos Gerais do Auditor Independente e a Condução da Auditoria em Conformidade com Normas de Auditoria;
- **NBC PA 01** – Controle de Qualidade para Firmas (Pessoas Jurídicas e Físicas) de Auditores Independentes;
- **ITG 2002** – *Entidade sem Finalidade de Lucros, e no que couber, outras Resoluções específicas.*
- **Instrução CVM n.º 301/99** *consolidada com as alterações introduzidas pela Instrução CVM n.º 534/13 de 04/06/2013, que dispõe sobre a identificação, o cadastro, o registro, as operações, a comunicação, os limites e a responsabilidade administrativa de que tratam os arts. 10, 11, 12 e 13 da Lei n.º 9.613, de 3 de março de 1998, referentes aos crimes de “lavagem” ou ocultação de bens, direitos e valores.*
- Demais regulamentações específicas da CONTRATANTE, se houver.

Os procedimentos de auditoria a serem aplicados pela CONTRATADA são o conjunto de técnicas que permitem ao auditor obter evidências ou provas suficientes e adequadas para fundamentar sua opinião sobre os demonstrativos financeiros e abrangem testes de observância e testes substantivos.

A aplicação dos procedimentos de auditoria será realizada, em razão da complexidade e volume das operações, por meio de provas seletivas, testes e amostragens, com base na análise e riscos da auditoria e outros elementos de

forma a determinar a amplitude dos exames necessários para a emissão de um relatório sobre os demonstrativos financeiros.

Os testes de observâncias e substantivos levam em consideração as seguintes técnicas básicas:

- inspeção – exame de registros, documentos e de ativos tangíveis;
- observação – acompanhamento de procedimento quando de sua execução;
- investigação e confirmação – obtenção de informação junto às pessoas ou Empresas concededoras da transação dentro ou fora da Entidade;
- cálculo – conferência da exatidão aritmética de documentos comprobatórios registros e demonstrações contábeis e outras circunstâncias;
- revisão analítica – verificação do comportamento de valores significativos, mediante índices, quocientes, quantidades absolutas ou outros meios, com vista à identificação de situação ou tendências atípicas.

Os trabalhos serão planejados e supervisionados pelo sócio responsável da **CONTRATADA** e serão conduzidos em harmonia com as atividades da **CONTRATANTE**, de modo a não causar transtornos ao andamento normal de seus serviços e horários de trabalho estabelecidos pelas normas internas.

Na execução dos trabalhos deverão ser observados os seguintes aspectos:

- Utilização de pessoal com experiência e treinamento profissional adequado, estando os responsáveis técnicos habilitados perante os órgãos competentes;
- planejamento adequado e supervisão satisfatória dos trabalhos dos assistentes;

- inspeção baseada principalmente nos registros contábeis podendo ser estendida, se julgado necessário pela CONTRATADA, aos registros de quaisquer outros setores da CONTRATANTE. As inspeções serão efetuadas na base de testes (amostragem), o que significa dizer que não abrangerão todas as transações; e
- avaliação dos sistemas contábil e de controles internos.

Quinta - Forma de execução dos serviços

Os serviços serão previamente agendados em reunião entre **CONTRATADA** E **CONTRATANTE**, logo após a assinatura do contrato, e será elaborado um cronograma das visitas a serem realizadas.

Próximo ao findar do exercício a **CONTRATADA** procederá à seleção dos fornecedores, clientes, instituições financeiras, seguradoras e advogados, para circularização dos mesmos, para que, quando da realização da visita para exame das demonstrações contábeis, já tenham recebido um percentual razoável das cartas enviadas com a confirmação dos saldos e ou movimentações.

Assim que a **CONTRATANTE** tiver uma previsão para o encerramento das demonstrações contábeis, deverá entrar em contato com a **CONTRATADA** para agendar o início dos exames das demonstrações contábeis.

Após a conclusão dos trabalhos de exame das demonstrações contábeis, a **CONTRATADA** deverá reunir com os administradores da **CONTRATANTE** para discutir os principais pontos dos serviços realizados.

Sexta – Dos relatórios a serem emitidos

Serão emitidos relatórios acerca dos Controles Internos da Entidade, após cada visita para essa finalidade e, ao final dos trabalhos de auditoria das

demonstrações contábeis do exercício, serão emitidos o RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS auditadas, assinados por auditor devidamente registrado, opinando se as demonstrações contábeis representam, adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira, o desempenho de suas operações e os fluxos de caixa de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

De acordo com as normas de auditoria o RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS poderá ser: sem ressalvas, com ressalvas, adverso ou com abstenção de opinião.

Sétima - Do local de trabalho

Dada a natureza confidencial dos trabalhos, a **CONTRATANTE** deverá disponibilizar, dentro do possível, local adequado para os auditores, a fim de cumprirem o previsto na cláusula primeira deste contrato, sendo que, parte dos trabalhos, especialmente a emissão dos Relatórios poderá ser executada no escritório da **CONTRATADA**.

Oitava - Da colaboração da administração e do pessoal

É imprescindível a colaboração integral dos administradores e funcionários da **CONTRATANTE**, na preparação dos documentos, análises, reconciliações de contas e no fornecimento de informações solicitadas pelos auditores e seus assistentes. Este aspecto tem importância, sobretudo, com relação à execução do trabalho dentro do prazo estimado.

Nona- Da natureza confidencial dos trabalhos

Os auditores independentes regem-se pela observância do mais rigoroso sigilo profissional a respeito da natureza confidencial dos fatos revelados durante os trabalhos.

A **Contratada** de forma livre manifesta sua concordância com tratamento de dados pessoais para finalidade específica do presente contrato de prestação de serviços, em conformidade com o artigo 6º da Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018- Lei de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), envolvendo operações como as que se referem a coleta; produção; recepção; classificação; utilização; acesso; transmissão; distribuição; processamento; arquivamento; armazenamento; eliminação; avaliação ou controle da informação; modificação; ou comunicação.

A **Contratante** fica autorizada a realizar a coleta e armazenamento dos seguintes dados pessoais da **Contratada**, tais como: nome e razão social, CNPJ, inscrição estadual, endereço, pessoa de contato, e-mail, telefone fixo, telefone celular e informações financeiras sobre a empresa, quais sejam, dados bancários, o valor do capital social, declaração do imposto de renda e o balanço patrimonial, além de dados pessoais sobre os seus sócios, como nome, cargo, CPF, RG, telefone, e-mail, sexo, data de nascimento, estado civil, nome do cônjuge, endereço residencial, dentre outros dados e informações que possam vir a ser solicitados durante a vigência do Contrato.

O Tratamento dos dados pessoais listados no item 1.2 acima, terão apenas finalidade aos serviços objeto do Contrato, podendo ser utilizados pela **Contratante**, principalmente, para: (I) manter atualizado o cadastro; (II) realizar contato através de e-mails, telefones para informações dos serviços, comunicados, ofícios, ou notificações; utilizar tais dados para elaboração de relatórios, auditorias; (III) ter acesso às informações dos serviços realizados, incluindo mas não se limitando aos prontuários, fichas médicas; atestados; certidões, exames; (IV) utilizar tais dados para emissão de Notas Fiscais e documentos financeiros correlatos; e (V) cumprir obrigações legais ou ordem de autoridade judicial ou administrativa;

A **Contratante** fica autorizada a compartilhar os dados pessoais da **Contratada** com outros agentes de tratamento de dados, caso seja necessário para as finalidades listadas neste instrumento, observado os princípios e as garantias estabelecidas pela lei 13.709 de 14 de agosto de 2018- Lei de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

A **Contratante** responsabiliza-se pela manutenção de medidas de segurança, técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

Em conformidade ao art. 48 da Lei nº 13.709/2018, a **Contratante** comunicará ao Titular e à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante ao Titular.

A **Contratante** poderá manter e tratar os dados pessoais da Contratada durante todo o período em que os mesmos forem pertinentes ao alcance das finalidades listadas neste termo. Dados pessoais anonimizados (dado pessoal ou sensível que foi tratado), sem possibilidade de associação ao indivíduo, poderão ser mantidos por período indefinido.

A **Contratada** poderá solicitar via e-mail ou correspondência a **Contratante**, a qualquer momento, que sejam eliminados os dados pessoais não anonimizados (dado pessoal ou sensível que foi tratado). A **Contratada** fica ciente de que poderá ser inviável a **Contratante** continuar com o contrato de prestação de serviços a partir da eliminação dos dados pessoais.

A **Contratada** tem direito a obter da **Contratante**, em relação aos dados por ela tratados, a qualquer momento e mediante requisição: I - confirmação da existência de tratamento; II - acesso aos dados; III - correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados; IV – anonimização (remove ou modifica informações), bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou

tratados em desconformidade com o disposto na Lei nº 13.709/2018; V - eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses previstas no art. 16 da Lei nº 13.709/2018; VI - informação das entidades públicas e privadas com as quais a **Contratante** realizou uso compartilhado de dados; VII - informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa; VIII - revogação do consentimento, nos termos do § 5º do art. 8º da Lei nº 13.709/2018.

Este consentimento poderá ser revogado pela **Contratada** ora Titular da informação, a qualquer momento, mediante solicitação via e-mail ou correspondência a **Contratante**.

A partir do encerramento do Contrato, a **Contratante** compromete-se a não mais realizar qualquer operação com as informações da **Contratada** e dados pessoais dos seus sócios e ou colaboradores, como por exemplo, coletar, tratar, reproduzir ou transferir, podendo, contudo, armazená-los e utilizá-los sem necessidade de autorização da outra parte e dos titulares dos dados envolvidos para os fins exclusivos de obrigações legais, em conformidade com o art. 16 da Lei nº 13.709/2018.3

Declaração de Integridade

Os **Contratantes** declaram que estão, e sempre estarão comprometidos com o comportamento ético e probó nas relações mantidas com entidades e órgãos públicos, abstendo-se de praticar ou participar de condutas de corrupção ou fraudes que impliquem em concessão de vantagens, gratificações, comissões e/ou incentivos indevidos, com a finalidade de influenciar comportamentos ou decisões.

Os **Contratantes** também declaram que cumprem e zelam para que seus parceiros comerciais também cumpram, todas as leis que lhes são aplicáveis, incluindo as leis e demais normas de prevenção e combate a atos de corrupção, suborno ou lavagem de dinheiro, da mesma forma que jamais autorizaram,

ofertaram, prometeram ou realizaram o pagamento ou cessão, direta ou indiretamente, de qualquer, suborno, desconto, compensação, restituição, vantagem, ou qualquer outro pagamento ilícito, a quaisquer agentes públicos e/ou membros ou representantes de qualquer autoridade pública, que pudesse resultar em qualquer violação à legislação anticorrupção (Lei nº 12.846/2013 e Decreto nº 8.420/2015) e que as operações financeiras da empresa são conduzidas sempre em cumprimento de todas as leis relativas à coibição de atos de lavagem de dinheiro.

Dos Colaboradores

As partes comprometem-se mutua e reciprocamente a não empregar, receber, requisitar ou aceitar o desempenho dos serviços ou solicitar a contratação de qualquer empregado ou prestador de serviço, sócio, diretor ou administrador da parte contrária, durante a vigência e até o pelo prazo de 2 (dois) anos após o término do presente contrato, independente se este esteja ou não vinculado a empresa quando da contratação.

Da mesma forma, pelo princípio da boa-fé e da cooperação, as partes comprometem-se a não praticar quaisquer atos que possam incitar, incentivar ou provocar o desligamento de qualquer colaborador da outra parte, seja para prestar serviços a terceiros, concorrentes ou não, ou para outras empresas do grupo não coligadas ao presente contrato.

A parte de que qualquer forma infringir a presente cláusula, sem prejuízo de possível rescisão contratual ou ações a serem tomadas contra o próprio colaborador, fica sujeita a multa equivalente a 10% (dez por cento) do valor do presente contrato, sem prejuízo das perdas e danos apurados.

Décima - Do prazo para execução dos serviços

Para execução dos serviços, objeto desta proposta, incluindo a emissão dos relatórios, estimamos o prazo da entrega até o dia 30/08/2023.

Eventual prorrogação do presente contrato, em relação a prazo e adicional de horas complementares, somente poderá ocorrer através de termo aditivo celebrado entre as partes.

Décima Primeira - Dos honorários

Nossos honorários serão de uma parcela única, no valor de R\$ 28.000,00(vinte e oito mil reais), com o vencimento para 30/08/2023.

O não pagamento das parcelas acordadas após o vencimento, sujeitará a Contratante ao pagamento de multa moratória e não compensatória no valor de 2% sobre o valor da parcela em atraso, além de juros de mora de 1% ao mês, contando da data de vencimento.

Décima Segunda - Da responsabilidade pelas demonstrações contábeis

A administração da **CONTRATANTE** é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis e notas explicativas, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que determinar como necessários para permitir a elaboração das demonstrações contábeis, livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Décima Terceira - Da limitação da auditoria

Em virtude dos exames serem efetuados em base de testes e devido a outras limitações inerentes a uma auditoria, bem como a qualquer sistema de controle interno, existe um risco inevitável de que mesmo alguns erros materiais não sejam detectados.

Décima Quarta - Da Natureza Contratual

Tem a **Contratada** ampla ciência das características e condições dos serviços ora pactuados com a **Contratante** e de que, na qualidade de firmas individuais

que prestam serviço profissional autônomo, após o término do presente contrato não terá nenhum direito à indenização, e desde já declina de qualquer reivindicação que porventura possa acarretar ônus à **Contratante**.

Décima Quinta – Da Cessão ou Transferência do Contrato

Tendo em vista o caráter “intuitu personae” do presente contrato, a Contratada não poderá, sem consentimento prévio e escrito da Contratante, ceder ou transferir a outrem, individual ou coletivamente, a qualquer título (gratuito ou oneroso), o presente contrato de Prestação de Serviços, sob pena de rescisão, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial.

A autorização da **Contratante** será necessária mesmo nos casos de venda, cessão, transferência, de ações ou quotas de capital, ou qualquer forma de mudança ou alteração do capital social da **Contratada**, durante a vigência do presente contrato.

Décima Sexta – Das disposições gerais

A tolerância de quaisquer das partes em relação a eventuais infrações contratuais não importará em novação, modificação ou renúncia de direito, podendo a parte prejudicada exigir o cumprimento da obrigação pactuada a qualquer tempo.

A **CONTRATADA** não poderá ceder ou transferir para terceiros os direitos e obrigações decorrentes do presente Contrato sem anuência da **CONTRATANTE**.

Décima Sétima - Da Vigência e foro

Este CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS vigorará a partir da data da sua assinatura até o término dos trabalhos ora contratados, que se dará após a emissão do RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES, ficando eleito, desde já, o foro da comarca de Mutuípe (BA), para dirimir eventuais dúvidas que venham a ser levantadas.

O descumprimento, pela **Contratada** de qualquer das disposições do presente instrumento determinará a sua rescisão, se a infração cometida não for sanada no prazo estabelecido na notificação que, com esse objetivo, a **Contratante** endereçar a **Contratada**.

O presente contrato poderá ser rescindido de pleno direito, a critério de qualquer uma das partes, respeitando-se o prazo de 30 (trinta) dias de sua comunicação por escrito, independentemente do estágio de andamento das atividades, e/ou comunicação judicial ou extrajudicial, em quaisquer dos seguintes casos:

Pela **Contratante**, a seu critério, na hipótese de falha da **Contratada** em completar ou executar qualquer dos serviços necessários à perfeita realização do objeto do presente contrato, ou por dolo ou culpa da **Contratada** e/ou de seus empregados, contratados, subcontratados ou pessoas a ele relacionadas.

Do inadimplemento de qualquer das Cláusulas, condições ou disposições deste contrato, desde que devidamente comprovado.

Pela homologação de plano de recuperação judicial ou extrajudicial, falência, liquidação ou dissolução de qualquer das partes.

Suspensão, pelas autoridades competentes, dos serviços contratados, em decorrência de violação de dispositivos legais vigentes.

Pelo distrato.

Atrasos na execução dos serviços por culpa da **Contratada**, sem justificativa aceita pela **Contratante**.

Se a **Contratada** paralisar total ou parcialmente os trabalhos, sem prévio e expreso consentimento da **Contratante**, por escrito, por mais de 05 (cinco) dias consecutivos.


A **Contratante** poderá, caso não exercite o seu direito de rescindir o contrato, sustar o pagamento das faturas pendentes, até que a **Contratada** cumpra integralmente a condição contratual infringida e/ou pendentes de conclusão.

E, por estarem assim, justos e acordados, assinam o presente CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo identificadas.

Bauru (SP), 15 de agosto de 2.023

DocuSigned by:
Marcus Pedruz da Silva
2F35FF88E58B42C...

ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE MUTUÍPE
CONTRATANTE

DocuSigned by:

560D99E9998A4F7...

AZEVEDO AUDITORES INDEPENDENTES S/S
Luís Eduardo Azevedo
CONTRATADA

Testemunhas:

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: B0CAB1907DD54343A71AB1C5D4E28CF3

Status: Concluído

Assunto: Complete com a DocuSign: CONTRATO - ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDAD E A INFANCIA DE MUTUIPE.pdf

Envelope fonte:

Documentar páginas: 15

Assinaturas: 2

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 5

Rubrica: 0

Marcus Perdiz da Silva

Assinatura guiada: Ativado

Av Tancredo Neves, 1283, sl. 202, Caminho das

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Árvores

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Salvador, Bahia 41820-021

juridico1@imapssaude.org

Endereço IP: 186.207.191.16

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: Marcus Perdiz da Silva

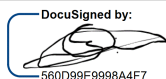
Local: DocuSign

17/08/2023 12:05:00

juridico1@imapssaude.org

Eventos do signatário**Assinatura****Registro de hora e data**

Luis Eduardo Azevedo



Enviado: 17/08/2023 12:08:54

l.azevedo@azevedoauditoria.com.br

Visualizado: 31/08/2023 20:11:48

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado: 31/08/2023 20:12:02

Adoção de assinatura: Desenhado no dispositivo

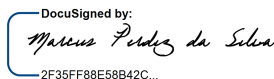
Usando endereço IP: 177.94.83.235

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 31/08/2023 20:11:48

ID: 634bb6f0-c5ef-4871-9dbc-4f70f8fc15f1

Marcus Perdiz da Silva



Enviado: 17/08/2023 12:08:54

juridico1@imapssaude.org

Visualizado: 17/08/2023 12:09:12

Diretor Presidente

Assinado: 17/08/2023 12:09:26

Associação de Proteção à Maternidade e à Infância de Mutuipe

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 186.207.191.16

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Não oferecido através do DocuSign

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data
Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data
Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	17/08/2023 12:08:54

Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Entrega certificada	Segurança verificada	17/08/2023 12:09:12
Assinatura concluída	Segurança verificada	17/08/2023 12:09:26
Concluído	Segurança verificada	31/08/2023 20:12:02

Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
-----------------------------	---------------	-----------------------------

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA DE MUTUÍPE – IMAPS (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA DE MUTUÍPE – IMAPS:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: juridico@imapssaude.org

To advise ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA DE MUTUÍPE – IMAPS of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at juridico@imapssaude.org and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA DE MUTUÍPE – IMAPS

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to juridico@imapssaude.org and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA DE MUTUÍPE – IMAPS

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to juridico@imapssaude.org and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA DE MUTUÍPE – IMAPS as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA DE MUTUÍPE – IMAPS during the course of your relationship with ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA DE MUTUÍPE – IMAPS.